



INNOVACIÓN EDUCATIVA Y FORMACIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA FACULTAD DE GEOGRAFÍA E HISTORIA.

Proyecto de Innovación INNOVA-Gestión de Calidad. Nº 251.

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: Almacenaje online de datos: Evernote, Dropbox y OneDrive (nivel iniciación).

Imparten:

- D. Jonatan Jair López Muñoz (Historia del Arte).
- D. Víctor Rabasco García (Historia del Arte).
- D. Sergio Ramiro Ramírez (Historia del Arte).

OBJETIVOS

- Dar a conocer las principales utilidades y funciones.
- Mostrar su aplicación en el ámbito académico.
- Desarrollar y practicar con las diferentes herramientas.
- Aportar una alternativa a Google Drive.

DESTINATARIOS

El curso está enfocado y destinado a toda la comunidad universitaria (Personal Docente Investigador, Personal de Administración y Servicios, y alumnado).

DURACIÓN

2 horas

CONTENIDOS

- Definición y panorámica general de las diferentes funciones y aplicaciones del curso.
- Sistema de almacenaje mediante “la nube”. Sincronización e intercambio de información y archivos.
- Identificación del usuario.
- Explicación pormenorizada y ejemplos prácticos con cada función:
 - Evernote (definición, estructuración, funcionalidad, sincronización, creación de libretas y notas, etiquetas, adjuntar documentos, compartir, búsqueda, exportar notas, etc.).
 - Dropbox (definición, tipos de cuentas, funciones, sincronización, aplicaciones, carpetas compartidas, enlaces, edición, etc.).
 - OneDrive* (definición, tipos de cuentas, funciones, sincronización, aplicaciones, carpetas compartidas, enlaces, edición, etc.).
- Repaso y resolución de dudas.

* Es imprescindible tener cuenta Microsoft (Hotmail, Microsoft, MSN, Outlook, etc).